

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LESAGE NICOLA

Nazionalità

Italiana

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01/02/2024 e tutt'ora in corso, Dirigente del Settore Lavori Pubblici Pubblici, Servizi alle Imprese e Sviluppo del Territorio del Comune di Pioltello (art. 110, comma 1, del d.lgs. 18/8/2000, n. 267)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pioltello
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego A tempo Indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Direzione del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello.

- Date (da – a) dal 18/07/2022 al 31/01/2024, Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello (art. 110, comma 1, del d.lgs. 18/8/2000, n. 267)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pioltello
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego A tempo Indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Direzione del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello.

- Date (da – a) dal 12/10/2021 al 17/07/2022, area posizioni organizzative – UFFICIO TECNICO COMUNALE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pioltello
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego A tempo Indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Titolare Posizione Organizzativa Settore Lavori Pubblici.
Responsabile degli uffici e servizi: Ufficio Edilizia e Verde Pubblico, Ufficio Viabilità, Ufficio Reti, Ufficio Cimiteriale, Sicurezza luoghi di lavoro e cantieri.
Responsabile Unico del Procedimento , Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, interventi finalizzati al risparmio energetico, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.

- Date (da – a) dal 16/05/2020 al 06/10/2021, Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello (art. 110, comma 1, del d.lgs. 18/8/2000, n. 267)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pioltello
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego A tempo Indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Direzione del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 01/01/2008 al 15/05/2020, area posizioni organizzative – UFFICIO TECNICO COMUNALE Comune di Pioltello Amministrazione Pubblica A tempo Indeterminato P.O.Responsabile dell'Ufficio Edilizia e Verde Pubblico, Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, interventi finalizzati al risparmio energetico, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/08/2005 al 31/12/2007 Funzionario Tecnico Cat. D4 Comune di Pioltello Amministrazione Pubblica A tempo Indeterminato Responsabile dell'Ufficio Edilizia e Verde Pubblico, Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, interventi finalizzati al risparmio energetico, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/10/2003 al 31/07/2005 Funzionario Tecnico Cat. D3 Comune di Pioltello Amministrazione Pubblica A tempo Indeterminato Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 31/12/2001 al 30/09/2003 Istruttore Direttivo Cat. D2 Comune di Pioltello Amministrazione Pubblica A tempo Indeterminato Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/06/2000 al 30/12/2001 Istruttore Direttivo Cat. D1 Comune di Pioltello Amministrazione Pubblica A tempo Indeterminato Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 02/01/1997 al 31/05/2000 Tecnico Istruttore Cat. C1 Comune di Pioltello Amministrazione Pubblica A tempo Indeterminato Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori nuove opere pubbliche, manutenzioni ordinarie/straordinarie del patrimonio immobiliare pubblico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1995 Studio di Architettura R. Marrucci - MILANO Studio di Architettura Collaboratore Collaboratore in progetti di restauro di edifici di particolare valore storico-artistico e di recupero

dell'edilizia esistente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date • Qualifica conseguita	2011 Iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno L. 818/84.
• Date • Qualifica conseguita	2006 Iscrizione all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano al n.15611
• Date • Qualifica conseguita	1999 Abilitazione ex art. 10 D.Lgs. 494/96 Coordinatore in materia di sicurezza.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1998 Università degli Studi di Milano, Facoltà di Agraria Progettazione del verde negli spazi urbani Corso di Perfezionamento Post-Laurea
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	1998 Università degli Studi di Milano Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	1994 Università degli studi di Genova, Facoltà di Architettura Laurea in Architettura (vecchio ordinamento)
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	1984 Istituto Tecnico per Geometri G.Ruffini, Imperia. Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Italiano Inglese eccellente eccellente eccellente
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità relazionali intersettoriali finalizzate al raggiungimento di obiettivi strategici dell'Ente.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Gestione ambiti di attività inerenti gli Uffici Edilizia e Verde Pubblico, Ufficio Viabilità, Ufficio Reti, Ufficio Cimiteriale, Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro nonché relativo coordinamento del personale assegnato ai vari uffici/servizi.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, Direzione Lavori e contabilità, Responsabile Unico del Procedimento, relativamente ad interventi di nuova edificazione, di contenimento dei consumi energetici, riqualificazione funzionale, manutenzione straordinaria di edifici pubblici, parchi pubblici e di aree verdi attrezzate.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Utilizzo computer. Applicativi: Microstation V8, Primus ACCA, Protus ACCA, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Works, Microsoft PowerPoint, Project, Microsoft Outlook, Internet.
PATENTE O PATENTI	Patente di Guida Cat.A/B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Servizio Militare nel 1984/86 - Sergente del Battaglione San Marco – Marina Militare Italiana

Data 15/01/2025

Arch. Nicola Lesage

*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)*